

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ИО БПК им. Д. Банзарова



и О. В. Бадагуева

Приказ №13/1-од  
от 15 июня 2018г



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Иркутской области  
«Боханский педагогический колледж им. Д. Банзарова»  
по специальности среднего профессионального образования  
44.02.02 Преподавание в начальных классах  
углубленная подготовка**

Квалификация: Учитель начальных классов  
Форма обучения: очная  
Нормативный срок освоения ППССЗ: 2г 10мес  
на базе среднего общего образования

2018

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
  - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.
  - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
  - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
  - 3.1. Учебный план
  - 3.2. Календарный учебный график
  - 3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
    - 3.3.1. Программа ОГСЭ.01 Основы философии
    - 3.3.2. Программа ОГСЭ.02 Психология общения
    - 3.3.3. Программа ОГСЭ.03 История
    - 3.3.4. Программа ОГСЭ.04 Иностранный язык
    - 3.3.5. Программа ОГСЭ.05 Физическая культура
    - 3.3.6. Программа ОГСЭ.06 Бурятский язык и литература
    - 3.3.7. Программа ОГСЭ.07 Регионоведение
  - 3.4. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
    - 3.4.1. Программа ЕН.01 Математика
    - 3.4.2. Программа ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
  - 3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла Программы общепрофессиональных дисциплин
    - 3.5.1. Программа ОП.01 Педагогика
    - 3.5.2. Программа ОП.02 Психология
    - 3.5.3. Программа ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена
    - 3.5.4. Программа ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
    - 3.5.5. Программа ОП.05 Безопасность жизнедеятельности
    - 3.5.6. Программа ОП.06 Введение в специальность
    - 3.5.7. Программа ОП.07 Этнопедагогика
    - 3.5.8. Программа ОП.08 Менеджмент
    - 3.5.9. Программа ОП.09 Экономика образования
    - Программы профессиональных модулей
      - 3.5.10. Программа профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
      - 3.5.11. Программа профессионального модуля ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
      - 3.5.12. Программа профессионального модуля ПМ.03 Классное руководство
      - 3.5.13. Программа профессионального модуля ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса
    - 3.6. Программа производственной практики (преддипломной)
  4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
  5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена
    - 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
    - 5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
    - 5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
    - 5.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций
  6. Социокультурная среда колледжа

Приложения:

1. Учебный план
2. Календарный учебный график
3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
4. Фонд оценочных средств

## **1. Общие положения**

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, реализуемая в ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова представляет собой комплекс документов, разработанный и утвержденный колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1353).

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах углубленной подготовки составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Приказ №464 от 14 июня 2013 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.октября 2014 года № 1353;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Приказ №968 от 16 августа 2013г года;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, Приказ №291 от 18 апреля 2013 года;
- Устав ГБПОУ ИО «Боханский педагогический колледж им.Д.Банзарова».

## 1.2. Нормативный срок освоения программы

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения*
среднее общее образование	Учитель начальных классов	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;

задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;

документационное обеспечение образовательного процесса.

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

- Преподавание по образовательным программам начального общего образования.
- Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
- Классное руководство.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

### 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Учитель начальных классов должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Преподавание по образовательным программам начального общего образования.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

Классное руководство.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

### 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

#### 3.1. Учебный план

При составлении учебного плана ППССЗ по специальности реализованы общие требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированные в ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов профессиональной образовательной программы (учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик), обеспечивающих формирование общих и профессиональных компетенций. Указана общая и аудиторная трудоемкость учебных дисциплин, модулей, практик в часах (и или в неделях).

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

При реализации ППССЗ по специальности применяются основные виды обязательных учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование) и другие виды учебных занятий.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных заданий, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Консультации для обучающихся по очной форме предусматриваются в объеме 4 часа на студента на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение следующих учебных циклов: общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, профессиональный.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей:

- Преподавание по образовательным программам начального общего образования.
- Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
- Классное руководство.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

Дисциплина «Физическая культура» (цикл ОГСЭ) предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

Общий объем вариативной части составляет 936(девятьсот тридцать шесть) аудиторных часов. Из них

на дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла «Бурятский язык и литература», «Регионоведение» - 120 часов;

на дисциплины общепрофессионального цикла «Введение в специальность», «Этнопедagogика», «Менеджмент», «Экономика образования» – 174 часа;

на междисциплинарные курсы профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования «Методика преподавания информатики с практикумом», «Теория и методика преподавания бурятского языка/ИЗО» – 226 часов;



на междисциплинарные курсы профессионального модуля ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников «Школа подготовки вожатых», «Организация и руководство народным художественным творчеством/ Теория и методика этнокультурного образования» – 299 часов;

на увеличение объема аудиторных часов математического и общего естественнонаучного цикла – 2 часа;

на увеличение объема аудиторных часов общепрофессионального цикла – 9 часов;

на увеличение объема часов профессиональных модулей – 106 часов.

Вариативная часть разработана в соответствии с потребностями работодателя и согласована с МКУ «Информационно-методический центр» управления образования МО «Боханский район» (лист согласования от 15.06.2018).

Дисциплинарные (цикловые) комиссии определяют содержание практической подготовки студентов в рамках теоретического обучения. При этом объем лабораторных и практических занятий составляет не менее 58% общего учебного времени, отведенного на теоретическую подготовку. Лабораторные и практические занятия проводятся с делением на подгруппы с наполняемостью не менее 8 человек в подгруппе. Практикоориентированность учебного плана специальности составляет ≈65%.

На консультации по дисциплинам учебного плана и индивидуальную работу со студентами по руководству их самостоятельной работой предусматривается 4 часа на студента в течение всего года.

Курсовые работы рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются третьем курсе в пределах часов, отведенных на ее изучение. На весь период обучения запланирована курсовая работа по одному профессиональному модулю либо по нескольким междисциплинарным курсам. Студент по выбору определяет тему курсовой работы. Руководство, консультации, проверка курсовых работ осуществляется в соответствии с Положением о курсовой работе студентов.

Учебный план (Приложение 1)

### **3.2.Календарный учебный график**

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах углубленной подготовки, включая теоретическое обучение, учебную и производственную практику, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы. (Приложение 2)

### **3.1 – 3.7. Аннотации к рабочим программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Организация разработчик: ГБПОУ ИО «Боханский педагогический колледж им.Д.Банзарова»

#### **Общая характеристика учебных дисциплин**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах углубленной подготовки предусматривает освоение учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла:

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 Психология общения

ОГСЭ.03 История

ОГСЭ.04 Иностранный язык

ОГСЭ.05 Физическая культура

ОГСЭ.06 Бурятский язык и литература

ОГСЭ.07 Регионоведение

математического и общего естественнонаучного цикла:

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности

профессионального цикла:

- ОП.01 Педагогика
- ОП.02 Психология
- ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена
- ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- ОП.05 Безопасность жизнедеятельности
- ОП.06 Введение в специальность
- ОП.07 Этнопедагогика
- ОП.08 Менеджмент
- ОП.09 Экономика образования

Рабочая программа учебной дисциплины имеет следующую структуру.

1. Паспорт рабочей программы дисциплины.
  - 1.1. Область применения программы.
  - 1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.
  - 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.
  - 1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины.
2. Структура и содержание дисциплины.
  - 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебных занятий
  - 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины.
  - 3.1. Образовательные технологии
  - 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
  - 3.3. Информационное обеспечение обучения.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

### **Учебная дисциплина ОГСЭ 01. Основы философии**

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально - экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей,

содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.4. Анализировать занятия.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

**знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

#### Виды учебной работы и объем учебных часов

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24

#### Содержание дисциплины

##### Введение

##### Раздел 1. Основные идеи мировой философии от античности до новейшего времени

Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии

Тема 1.2. Философия древнего мира и средневековья

Тема 1.3. Философия Нового и новейшего времени

##### Раздел 2. Человек - сознание- познание

Тема 2.1. Человек как главная философская проблема

Тема 2.2. Проблема сознания

Тема 2.3. Учение о познании

##### Раздел 3. Духовная жизнь человека

Тема 3.1. Философия и научная картина мира

Тема 3.2. Философия и религия

##### Раздел 4. Социальная жизнь

Тема 4.1. Философия и история

Тема 4.2. Философия и культура

Тема 4.3. Философия и глобальные проблемы современности

## **Учебная дисциплина ОГСЭ.02. Психология общения**

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Проводить занятия.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать занятия.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями, лицами, их заменяющими.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>72</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Введение в учебную дисциплину

Тема 1.1. Понятие об общении

#### Раздел 2. Психология общения

Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия.

Тема 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)

Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)

Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)

Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики

#### Раздел 3 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения

Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики

Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и само регуляция

#### Раздел 4. Этические формы общения

Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре

### Учебная дисциплина

#### ОГСЭ.03 История

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

#### Цели и задачи учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

В результате усвоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате усвоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

**Виды учебной работы и объём учебных часов**

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	72

Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
Самостоятельная работа обучающегося	24

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире

Тема 1.1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг.

Тема 1.2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х годов

#### Раздел 2. Россия и мир в конце 20-го – начале 21 веков

Тема 2.1. Постсоветское пространство в 90-е годы 20 века

Тема 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве

Тема 2.3. Россия и мировые интеграционные процессы

Тема 2.4. Развитие культуры в России

Тема 2.5. Перспективы РФ в современном мире

### Учебная дисциплина

#### ОГСЭ.04 Иностранный язык

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

#### Цели и задачи учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

В результате усвоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате усвоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

— лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум,

необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём, ч</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>258</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	172
Самостоятельная работа обучающегося	86

#### **Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1 Вводно-коррективный**

**Тема 1.1** Введение. Основные звуки и интонаемы английского языка; Правила чтения.

**Тема 1.2.** Описание людей. друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)

**Тема 1.3** Повседневная жизнь, условия жизни, учебный день, выходной день

##### **Раздел 2. Основной**

**Тема 2.1.** Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни

**Тема 2.2.** Город, деревня, инфраструктура

**Тема 2.3.** Межличностные отношения дома, в учебном заведении

**Тема 2.4.** Новости, средства массовой информации.

**Тема 2.5.** Природа и человек(климат, погода ,экология.

**Тема 2.6** Отдых, каникулы, отпуск. Туризм

**Тема 2.7** Искусство и развлечения

**Тема 2.8.** Общественная жизнь (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения

**Тема 2.9** Государственное устройство, правовые институты

**Тема 2.10** Научно-технический прогресс

**Тема 2.11** Профессии, карьера

**Тема 2.12.** Образование в России и за рубежом, Среднее профессиональное образование

**Тема 2.13.** Документы. Деловая переписка

##### **Раздел 3 Моя специальность**

**Тема 3.1** Профессия учителя начальных классов

**Тема 3.2** Система начального образования.

**Тема 3.3.** Образование в России

**Тема 3.4.** Образование в Великобритании и США

**Тема 3.5.** Проблема детей и родителей

**Тема 3.6.** Обобщение профессиональной лексики, пройденного грамматического материала.

#### **Учебная дисциплина**

#### **ОГСЭ.05 Физическая культура**

Дисциплина входит в общегуманитарный и социально-экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для



совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Профессиональными компетенциями

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

должен **знать**:

- о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

### **Виды учебной работы и объем учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>344</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	172
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	172

### **Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Формирование навыков здорового образа жизни средствами физической культуры**

Тема 1.1. Легкая атлетика

Тема 1.2. Кроссовая подготовка

Тема 1.3. Здоровый образ жизни.

Тема 1.4. Настольный теннис

Тема 1.5. Баскетбол

Тема 1.6. Волейбол

Тема 1.7. Лыжная подготовка

Тема 1.8. Общая физическая подготовка

Тема 1.9. Футбол

Тема 1.10. Легкая атлетика

#### **Раздел 2. Физкультурно-спортивная деятельность - средство укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей**

- Тема 2.1. Легкая атлетика
- Тема 2.2. Кроссовая подготовка
- Тема 2.3. Здоровый образ жизни.
- Тема 2.4. Настольный теннис
- Тема 2.5. Баскетбол
- Тема 2.6. Волейбол
- Тема 2.7. Лыжная подготовка
- Тема 2.8. Общая физическая подготовка
- Тема 2.9. Футбол
- Тема 2.10. Легкая атлетика

### **Раздел 3. Физическая культура и здоровый образ жизни в обеспечении профессиональной деятельности и качества жизни**

- Тема 3.1. Легкая атлетика
- Тема 3.2. Кроссовая подготовка
- Тема 3.3. Здоровый образ жизни.
- Тема 3.4. Настольный теннис
- Тема 3.5. Баскетбол
- Тема 3.6. Волейбол
- Тема 3.7. Лыжная подготовка
- Тема 3.8. Общая физическая подготовка
- Тема 3.9. Футбол
- Тема 3.10. Легкая атлетика

### **Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Бурятский язык и литература**

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Результатом освоения программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 Бурятский язык и литература является сформированность общих компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11.Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

В результате усвоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- Правильно использовать 4 вида речевой деятельности(говорение, аудирование, чтение, письмо);
- общаться (устно и письменно) на бурятском языке на профессиональные и повседневные темы;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате усвоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- основы фонетики, орфоэпии, лексики, морфологии бурятского языка;
- основы синтаксической конструкции бурятского языка;
- разговорную лексику, основную терминологию по профилю специальности;
- основы материальной и духовной культуры бурятского народа.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём, ч</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>120</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
Самостоятельная работа обучающегося	40

#### **Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Введение. Краткая история создания и развития бурятского языка**

Тема 1.1. История создания и развития бурятского литературного языка и его письменности

#### **Раздел 3.**

Тема 3.1. Гласные звуки. Словарь: знакомство; профессии.

Тема 3.2. Согласные звуки. Словарь: природа; домашние животные.

Тема 3.3. Дифтонги. Словарь: семья.

#### **Раздел 4. Тема 4.1. Лексика. Словарь: тело человека; здоровье.**

#### **Раздел 5. Тема 5.1. Фразеология**

#### **Раздел 6. Тема 6.1. Словообразование. Словарь: еда; приготовление пищи.**

#### **Раздел 7. Морфология**

Тема 7.1. Имя существительное.

Тема 7.2. Имя прилагательное. Словарь: цвета.

Тема 7.3. Имя числительное. Словарь: числа.

Тема 7.4. Местоимение. Словарь: времена года

Тема 7.5. Глагол

Тема 7.6. Наречие.

Тема 7.7. Служебные части речи

Тема 7.8. Междометие. Календарный 12-летний цикл

#### **Раздел 8. Синтаксис**

Тема 8.1. Предложение

#### **Раздел 9. Устное народное творчество**

### **Учебная дисциплина ОГСЭ.07 Регионоведение**

Дисциплина входит в общегуманитарный и социально-экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

#### **Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

Обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

В результате изучения учебной дисциплины «Регионоведение» обучающийся должен уметь:

- свободно ориентироваться в тенденциях развития региональной экономики, науки, культуры и образования;

- адекватно представлять место и роль Сибирского региона, как одного из крупных регионов России

- оперировать базовыми понятиями;

- определять задачи личностного развития и самообразования; организовывать собственную деятельность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

-различные аспекты понятия «регион»;

-основные факторы регионализма;

- современные концепции регионального развития.

- особенности внутрирайонных и межрайонных экономических связей;

- историю и этнографию, экономику и политику, науку и культуру, язык и религию, традиции и ценности конкретного региона и его населения;

-закономерности процесса формирования и функционирования социально-экономической системы региона;

- иметь представление обо всех формах территориальной организации хозяйств.

#### **Виды учебной работы и объем учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	15

### **Раздел 1. Региональная политика России**

Введение

Тема 1.1. Региональное развитие России

Тема 1.2. Экономическое районирование

Тема 1.3. Федеральные округа

### **Раздел 2. Сибирский регион**

Тема 2.1. Восточно-Сибирский экономический район

Тема 2.2. История развития Иркутской области

Тема 2.3. Экономика Иркутской области

Тема 2.4. Экология Иркутской области  
Тема 2.5. Промышленность Иркутской области  
Тема 2.6. Сельское хозяйство Иркутской области

**Учебная дисциплина**  
**ЕН.01 Математика**

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание по программам начального общего образования.

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Проводить занятия.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 4.2. Создавать в кабинета предметно-развивающую среду.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- решать текстовые задачи;
- выполнять приближенные вычисления;
- проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически;

должен знать:

- понятие множества, отношения между множествами, операции над ними;
- понятия величины и ее измерения;
- историю создания систем единиц величины;
- этапы развития понятий натурального числа и нуля;
- системы счисления;
- понятие текстовой задачи и процесса ее решения;
- историю развития геометрии;
- основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве;
- правила приближенных вычислений;
- методы математической статистики

**Виды учебной работы и объем учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>94</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	63

**Содержание дисциплины****Раздел 1. Элементы логики**

Тема 1.1. Элементы теории множеств

Тема 1. 2. Понятие текстовой задачи и процесса ее решения

Тема 1. 3. Приближенные вычисления

**Раздел 2.Натуральные числа и нуль**

Тема 2.1.Этапы развития понятий натурального числа и нуля

Тема 2.2.Натуральное число как результат измерения величины.

Тема 2.3.Системы счисления.

**Раздел 3.Величины и геометрические фигуры**

Тема 3.1.Величины и их измерение

Тема 3.2.Геометрические фигуры

**Раздел 4. Элементы математической статистики**

Тема 4.1. Теория вероятности

Тема 4.2. Математическая статистика

**Учебная дисциплина****ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии  
в профессиональной деятельности**

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.  
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

В результате усвоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- решать текстовые задачи;
- выполнять приближенные вычисления;
- проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически;

В результате усвоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- понятие множества, отношения между множествами, операции над ними;
- понятия величины и ее измерения;
- историю создания систем единиц величины;
- этапы развития понятий натурального числа и нуля;
- системы счисления;
- понятие текстовой задачи и процесса ее решения;
- историю развития геометрии;
- основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве;
- правила приближенных вычислений;
- методы математической статистики.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём, ч</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>94</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	63
Самостоятельная работа обучающегося	31

#### **Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ**

Введение

Тема 1.1. Понятие информации. Аппаратные средства информационных технологий в профессиональной деятельности

Тема 1.2. Программные средства информационных технологий в профессиональной деятельности

##### **Раздел 2. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности**

Тема 2.1. Сетевые технологии обработки информации и защита информации

Тема 2.2. Специализированное прикладное программное обеспечение

#### **Учебная дисциплина**

##### **ОП.01 Педагогика**

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:



- оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;
- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;
- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;
- значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности;
- принципы обучения и воспитания;
- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ на различных ступенях образования;
- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;
- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания;
- педагогические условия предупреждения и коррекция социальной и школьной дезадаптации;
- понятие нормы и отклонения нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;
- особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными способностями, девиантным поведением;
- приемы привлечения учащихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения;
- средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём, ч</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>120</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
Самостоятельная работа обучающегося	40

#### **Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Введение в педагогическую теорию**

Тема 1.1. Педагогика в системе наук о человеке.

##### **Раздел 2. Обучение и воспитание в целостном педагогическом процессе**

Тема 2.1. Целеполагание об образовательном процессе.

Тема 2.2. Закономерности и принципы обучения и воспитания в образовании.

Тема 2.3. Теоретические и методические основы организации педагогического процесса.

Тема 2.4. Формы, методы и средства обучения и воспитания.

##### **Раздел 3. Психолого-педагогические основы процесса обучения и воспитания**

Тема 3.1. Современные дидактические концепции обучения и воспитания.

Тема 3.2. Теоретические и методические основы социальной и школьной дезадаптации.

Тема 3.3. Организация деятельности по работе с детьми с отклонениями в развитии.

Тема 3.4. Организация деятельности по работе с одарёнными детьми с особыми образовательными способностями, девиантным поведением.

##### **Раздел 4. Контроль и оценка в процессе обучения и воспитания**

Тема 4.1. Методические основы контроля и оценки качества обучения и воспитания  
Тема 4.2. Психолого-педагогические основы контроля и оценки качества обучения и воспитания.

Тема 4.3. Организация деятельности по работе с одарёнными детьми, детьми с особыми образовательными способностями.

### **Учебная дисциплина ОП.02 Психология**

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать следующими компетенциями, включающими в себя способность

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

- ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
- ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
- ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
- ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
- ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
- ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.
- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять знания психологии при решении педагогических задач;
- выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой;
- основы психологии личности;
- закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности;
- возрастную периодизацию;
- возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся, их учет в обучении и воспитании;
- особенности общения и группового поведения в школьном и дошкольном возрасте;
- групповую динамику;
- понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции социальной дезадаптации, девиантного поведения;
- основы психологии творчества.

### Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>120</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
Самостоятельная работа обучающегося	40

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Общие основы психологии

Тема 1.1. Психология как наука

Тема 1.2. Развитие психологии

#### Раздел 2. Основы психологии личности

Тема 2.1. Введение в психологию личности

Тема 2.2. Свойства личности

#### Раздел 3. Закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности

Тема 3.1. Возрастная периодизация

Тема 3.2. Возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся, их учет в обучении и воспитании

#### Раздел 4. Особенности общения и группового поведения в дошкольном и школьном возрасте

- Тема 4.1. Общение детей дошкольного и школьного возраста в группе  
Тема 4.2. Поведение детей дошкольного и школьного возраста в группе  
Тема 4.3. Психологические основы предупреждения и коррекции социальной дезадаптации и девиантного поведения  
**Раздел 5. Основы психологии творчества**  
Тема 5.1. Введение в психологию творчества  
Тема 5.2. Творчество детей дошкольного и школьного возраста

### **Учебная дисциплина ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена**

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

Обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

–определять топографическое расположение и строение органов и частей тела;

–определять возрастные особенности строения организма детей, подростков и молодежи;

–применять знания по анатомии при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;

–определять антропометрические показатели, оценивать их с учетом возраста и пола обучающихся, отслеживать динамику изменений;

—отслеживать динамику изменений конституциональных особенностей организма в процессе занятий физической культурой;

знать:

—основные положения и терминологию цитологии, гистологии, эмбриологии, морфологии, анатомии и физиологии человека;

—строение и функции систем органов здорового человека: опорно-двигательной, кровеносной, пищеварительной, дыхательной, покровной, выделительной, половой, эндокринной, нервной, включая центральную нервную систему (ЦНС) с анализаторами;

—основные закономерности роста и развития организма человека;

—возрастную морфологию, анатомо-физиологические особенности детей, подростков и молодежи;

—анатомо-морфологические механизмы адаптации к физическим нагрузкам;

—динамическую и функциональную анатомию систем обеспечения и регуляции движения;

—способы коррекции функциональных нарушений у детей и подростков

### Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	69
Самостоятельная работа обучающегося	34

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Человек, как единая биологическая система.

**Тема 1.1.** Предмет и содержание курса. Человек, как единая биологическая система

**Тема 1.2.** Общие закономерности роста и развития организма

#### Раздел 2. Нервная система

**Тема 2.1.** Значение нервной системы

**Тема 2.2** Физиология нервной системы

**Тема 2.3.** Высшая нервная деятельность и закономерности ее проявления.

Нейрофизиологические основы поведения человека

#### Раздел 3. Гигиена учебно-воспитательного процесса в школе

**Тема 3.1.** Анатомия, физиология и гигиена сенсорных систем

**Тема 3.2.** Физиология пищеварения. Гигиена питания.

**Тема 3.3.** Кровь, значение, состав крови. Иммуитет. Анатомия, физиология и гигиена сердечно-сосудистой системы, органов дыхания, выделения

**Тема 3.4.** Анатомия, физиология и гигиена опорно-двигательного аппарата.

**Тема 3.5.** Железы внутренней секреции.

**Тема 3.6.** Гигиенические требования к учебному процессу, физическому воспитанию и трудовому обучению

### Учебная дисциплина

#### ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обучающийся должен:

Обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

### Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	72

Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
Самостоятельная работа обучающегося	24

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Введение в образовательное право

Тема 1.1. Образовательное право: аспекты, функции, источник

Тема 1.2. Основы педагогического права

#### Раздел 2. Основы образовательного права

Тема 2.1. Правовой статус образовательного учреждения. Особенности применения административного законодательства в системе образования.

Тема 2.2. Особенности регулирования финансовых отношений в сфере образования

Тема 2.3. Особенности применения трудового законодательства в системе образования

Тема 2.4. Особенности государственной политики в области образования

**Тема 2.5.** Международное образовательное право

**Тема 2.6.** Социальные гарантии реализации прав граждан на образование. Охрана прав и защита интересов детей

### Учебная дисциплина

#### ОП.05 Безопасность жизнедеятельности

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;



- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём, ч</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>102</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68
Самостоятельная работа обучающегося	34

#### **Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Гражданская оборона**

Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Тема 1.2. Организация гражданской обороны

Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях

Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте

Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах

Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке

Тема 1.7. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке

##### **Раздел 2. Основы военной службы**

Тема 2.1. Вооружённые Силы России на современном этапе

Тема 2.2. Уставы Вооружённых Сил России

Тема 2.3. Строевая подготовка

Тема 2.4. Огневая подготовка

Тема 2.5. Медико-санитарная подготовка

#### **Учебная дисциплина**

##### **ОП.06 Введение в специальность**

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

анализировать нормативные документы, определяющие деятельность педагога;  
применять методы самообразования и самовоспитания;  
анализировать, сопоставлять полученные данные в ходе изучения раздела.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия, структуру педагогической деятельности, профессионально - личностные качества современного педагога;
- основные понятия, структуру педагогического образования в России, профессиональные компетентности, роли самообразования и самовоспитания, квалификационную характеристику;
- основные понятия раздела, возрастные педагогические и психологические особенности детей младшего школьного возраста.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>49</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	15

#### **Содержание дисциплины**

## **Раздел 1. Педагогическая деятельность, ее значимость и специфика.**

**Тема 1.1.** Профессия педагога и ее высокое предназначение в обществе.

**Тема 1.2.** Педагогическая деятельность как общественное явление

**Тема 1.3.** Профессионально-педагогическая деятельность: ее структура, содержание

**Тема 1.4.** Гуманистическая природа педагогической деятельности

**Тема 1.5.** Требования к личности педагога. Профессионально-педагогическая направленность личности

**Тема 1.6.** Профессиональное становление педагога.

## **Раздел 2. Подготовка педагогических кадров**

**Тема 2.1.** Спектр педагогических специальностей.

**Тема 2.2** Модель «Образ личности специалиста для образовательных учреждений»

**Тема 2.3** Профессионально-значимые качества-важнейший компонент личности учителя.

### **Учебная дисциплина ОП.07 Этнопедагогика**

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

- ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
- ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
- ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выделять основные идеи этнопедагогики;
- раскрывать влияние этноса на социализацию личности;
- выбирать средства, формы народного воспитания с учетом целей воспитания;
- анализировать социально-педагогические условия формирования личности в полиэтнической среде; определять пути использования идей этнопедагогики в современных условиях;

знать:

- предмет, задачи этнопедагогики, основные идеи народной педагогики; основные категории этнопедагогики;
- влияние этноса на социализацию личности, ее витальные, ментальные способности;
- идеи классиков педагогики о народном воспитании;
- средства, факторы народного воспитания;
- особенности педагогики в условиях взаимодействия нескольких этносов;
- пути использования идей этнопедагогики в современных условиях.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём, ч</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>75</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	56
Самостоятельная работа обучающегося	19

#### **Содержание дисциплины**

- Раздел 1. Этнопедагогика в системе педагогических наук
- Раздел 2. Народное воспитание в наследии классиков педагогики
- Раздел 3. Педагогическая культура и духовный прогресс народа
- Раздел 4. Народный идеал человека
- Раздел 5. Средства народной педагогики
- Раздел 6. Факторы народного воспитания
- Раздел 7. Современное функционирование народной педагогики

#### **Учебная дисциплина ОП.08 Менеджмент**

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- выявлять особенности менеджмента как системы и основные направления ее развития
- планировать деятельность организации
- составлять технологию контроля деятельности организации;
- принимать управленческое решение, учитывая источники, риски
- анализировать возможности стратегического планирования в образовательной среде
- диагностировать личностные особенности работников
- строить поведение на основе профессиональной, деловой этики
- составлять рекомендации по организации труда менеджера

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- сущность определения общего и специального менеджмента,
- функции и виды менеджмента
- основы теоретического подхода к принятию управленческих решений
- основные направления психологии менеджмента
- цели и задачи управления организации
- основные задачи и перспективы развития менеджмента в современных условиях.

### Виды учебной работы и объем учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>57</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	42
Самостоятельная работа обучающегося	15

### Содержание дисциплины

- Глава 1. Основы, цели и задачи менеджмента
- Глава 2. Организации.
- Глава 3. Функции и методы менеджмента
- Глава 4. Управленческие решения
- Глава 5. Стратегический менеджмент. Инновации.
- Глава 6. Управление рисками.
- Глава 7. Психология менеджмента
- Глава 8. Власть, виды власти и стили управления организацией
- Глава 9. Система мотивации труда в организации
- Глава 10. Управление конфликтами в организации

Глава 11. Этика делового общения.

Глава 12. Особенности менеджмента в обл. профессиональной деятельности

### **Учебная дисциплина ОП.09 Экономика образования**

Дисциплина входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения содержания учебной дисциплины ОП.09 Экономика образования обучающиеся должны сформированы компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать в практической деятельности основные понятия и категории для понимания современной экономической ситуации в образовании;
- рассчитывать заработную плату педагогических работников с учетом НДФЛ; на основе действующего законодательства;
- организовывать платные образовательные услуги;
- осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере образования.

должен **знать**:

- характеристику системы образования на современном этапе;
- финансово-хозяйственный механизм образовательных учреждений;
- систему организации оплаты труда;
- основы налогообложения заработной платы;
- виды приносящей доход деятельности ОУ и порядок ее организации (на примере платных образовательных услуг);
- основы предпринимательства в сфере образования.

#### **Виды учебной работы и объем учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	15

#### **Содержание дисциплины**

##### **Глава 1. Введение.**

Тема 1.1 Сущность экономики. Базовые экономические понятия.

## **Глава 2. Экономика образовательной организации.**

Тема 2.1 Общая характеристика системы образования Российской Федерации

Тема 2.2 Финансирование системы образования

Тема 2.3. Приносящая доход деятельность ОУ

Тема 2.4. Налоги и собственность в образовании

Тема 2.5. Организация оплаты труда педагогических работников в сфере образования.

## **Глава 3 Основы предпринимательства в сфере образования**

Тема 3.1. Предпринимательство и его место в современной экономике.

Тема 3.2. Маркетинг

Тема 3.3. Бизнес-планирование управления образовательной организации.

### **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ**

#### **Общая характеристика программ профессиональных модулей**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах предусматривает освоение профессиональных модулей.

ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования.

ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПМ.03. Классное руководство.

ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Программа каждого профессионального модуля имеет следующую структуру.

1. Паспорт программы профессионального модуля.

1.1. Область применения программы.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.

2. Результаты освоения профессионального модуля.

3. Структура и содержание профессионального модуля.

3.1. Тематический план профессионального модуля.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю.

4. Условия реализации программы профессионального модуля.

4.1. Образовательные технологии

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.3. Информационное обеспечение обучения

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

Освоение каждого профессионального модуля завершается оценкой компетенций студентов.

#### **Профессиональный модуль**

##### **ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования**

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Преподавание по программам начального общего образования и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области преподавания в начальных классах при наличии среднего профессионального образования. Опыт работы не требуется.

#### **Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

##### **иметь практический опыт:**

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации;

##### **уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной

деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;

- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
  - планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
  - планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
  - использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;
  - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
  - проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
  - интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
  - оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;
  - осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
  - анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
  - каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
  - выразительно читать литературные тексты;
  - петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
  - изготавливать поделки из различных материалов;
  - рисовать, лепить, конструировать;
  - анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
  - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;
- знать:**
- особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;
  - требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;
  - программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
  - вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
  - воспитательные возможности урока в начальной школе;
  - методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
  - особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
  - основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;



- основы обучения и воспитания одаренных детей;
- основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания:
- русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;
- элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
- требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;
- методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);
- методику составления педагогической характеристики ребенка;
- основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;
- логику анализа уроков;
- виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

Перечень формируемых компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

#### **Междисциплинарные курсы (МДК):**

МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения в начальных классах

МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания

МДК.01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению

МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания

МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания

МДК.01.06. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом

МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом

МДК.01.08. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом

МДК.01.09 Методика преподавания информатики с практикумом

МДК 01.10 Теория и методика преподавания бурятского языка/ Теория и методика преподавания изобразительного искусства

#### **Программой профессионального модуля предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Всего</b>	<b>2451</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>1875</b>
<b>Обязательная аудиторная нагрузка</b>	<b>1259</b>
в том числе: лекции	
практические занятия	629
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	6
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>616</b>
<b>Практика (виды практики в неделях/часах)</b>	<b>576/16</b>
<b>Форма итогового контроля изучения ПМ</b>	<b>Экзамен по модулю</b>

#### **Профессиональный модуль**

#### **ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация внеурочной деятельности и общения учащихся и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области преподавания в начальных классах при наличии среднего профессионального образования. Опыт работы не требуется.

#### **Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

##### **иметь практический опыт:**

- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов));
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

##### **уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
  - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
  - планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
  - мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
  - планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
  - подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
  - использовать различные методы и приемы обучения;
  - осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
  - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
  - составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
  - применять разнообразные формы работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия);
  - вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
  - анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- знать:**
- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
  - особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;
  - теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
  - педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
  - методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
  - особенности общения обучающихся;
  - методы, приемы и формы организации общения обучающихся;
  - методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;
  - способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;
  - формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
  - логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;
  - виды документации, требования к ее оформлению.

Перечень формируемых компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для

совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

#### **Междисциплинарные курсы (МДК):**

МДК.02.01. Основы организации внеурочной работы.

МДК.02.02 Школа подготовки вожатых

МДК.02.03 Организация и руководство народным художественным творчеством/ Теория и методика этнокультурного образования

**Программой профессионального модуля предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Всего</b>	<b>714</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>534</b>
<b>Обязательная аудиторная нагрузка</b>	<b>384</b>
в том числе: лекции	
практические занятия	170

лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	6
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>150</b>
<b>Практика (виды практики в неделях/часах)</b>	<b>180/5</b>
<b>Форма итогового контроля изучения ПМ</b>	<b>Экзамен по модулю</b>

### **Профессиональный модуль ПМ 03. Классное руководство**

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Классное руководство и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области преподавания в начальных классах при наличии среднего профессионального образования. Опыт работы не требуется.

#### **Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

**уметь:**

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

**знать:**

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации обучающихся;

- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

Перечень формируемых компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.



ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

#### **Междисциплинарные курсы (МДК):**

МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя

**Программой профессионального модуля предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Всего</b>	<b>207</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>171</b>
<b>Обязательная аудиторная нагрузка</b>	<b>114</b>
в том числе: лекции	
практические занятия	42
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	6
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>57</b>
<b>Практика (виды практики в неделях/часах)</b>	<b>36/1</b>
<b>Форма итогового контроля изучения ПМ</b>	<b>Экзамен по модулю</b>

#### **Профессиональный модуль**

##### **ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса**

Программа профессионального модуля является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах в частности освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): методическое обеспечение образовательного процесса и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

### **Место и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;

участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;

изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;

оформления портфолио педагогических достижений;

презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

участия в исследовательской и проектной деятельности;

#### **уметь:**

анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;

определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;

осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

адаптировать имеющиеся методические разработки;

сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;

создавать в кабинете предметно-развивающую среду;

готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;

использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

#### **знать:**

теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;

теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;

особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;

концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;

концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;  
педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;  
источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;  
основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Профессиональные компетенции:

- ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

**Междисциплинарные курсы (МДК):**

МДК.04.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя

**Программой профессионального модуля предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Всего</b>	<b>162</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>126</b>
<b>Обязательная аудиторная нагрузка</b>	<b>84</b>
в том числе: лекции	
практические занятия	36
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	6
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>42</b>
<b>Практика (виды практики в неделях/часах)</b>	<b>36/1</b>
<b>Форма итогового контроля изучения ПМ</b>	<b>Экзамен по модулю</b>

### **3.3.1 - 3.5.13 Рабочие программы (Приложение 3)**

#### **3.6. Программа производственной практики (преддипломной)**

Программа преддипломной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Программа преддипломной практики может быть использована в подготовке и при переподготовке специалиста, и предназначена для студентов педагогических колледжей по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах, работников системы образования и системы повышения квалификации.

В ходе прохождения практики студент овладевает следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных

программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

Преподавание по образовательным программам начального общего образования.

4.3.2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

4.3.3. Классное руководство.

4.3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса.

### **Цели и задачи преддипломной практики**

Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки учителя начальных классов, в ходе которой осваиваются общие и профессиональные компетенции, проверяется готовность обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности.

Цели преддипломной практики:

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимися видами профессиональной деятельности.

### **Задачи преддипломной практики:**

Способствовать совершенствованию уровня методической и специальной подготовки практиканта для достижения педагогической, психологической, коммуникативной, профессиональной компетенции будущего учителя начальных классов.

Формировать индивидуальный стиль педагогической деятельности.

Изучать опыт работы учителей-профессионалов, постановку и планирование работы в общеобразовательной школе.

Проводить исследовательскую работу по выпускной квалификационной работе.

Развивать интерес к самооценке, самоанализу профессиональных качеств с учётом современных требований.

### **Содержание практики**

В ходе практики студенты выполняют следующие виды деятельности:

Определение целей и задач, планирование, проведение, анализ уроков.

Осуществление педагогического контроля, оценивание процесса и результатов обучения.

Ведение документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования.

Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

Определение целей и задач, планирование внеклассной работы.

Проведение, анализ внеклассных мероприятий.

Определение целей и задач, планирование работы с родителями.

Взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

### **Организация и планирование практики**

Преддипломная практика проводится в течение 8 семестра 4 курса.

Объем времени, отводимый на прохождение преддипломной практики, - 144 часа (4 недели).

Для прохождения практики приказом директора студенты направляются в

общеобразовательные организации на основании гарантийных писем организаций.  
 В образовательной организации студент прикрепляется к учителю-методисту, обладающему достаточной квалификацией и опытом работы.

### Содержание производственной практики

Наименование разделов, видов деятельности	Содержание	Объем часов
Преподавание по программам начального общего образования	Определение цели и задач по всем учебным предметам начальной школы с учетом возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	4
	Планирование и проведение уроков в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся	54
	Планирование работы на уроке с одаренными детьми и с обучающимися, имеющими трудности в обучении	4
	Определение средств, технологий, методов и форм организации учебной деятельности учащихся	4
	Осуществление текущего контроля деятельности младших школьников на уроке с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся	6
	Знакомство с организацией учебного процесса в образовательном учреждении и работой учителя начальных классов	2
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	Знакомиться с учебно-материальной базой школы и документацией, основными направлениями внеурочной	2
	Самостоятельно разрабатывать и проводить с учащимися внеурочные мероприятия по различным направлениям и общение с младшими школьниками.	6
	Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы	2
Классное руководство.	Проводить педагогическое наблюдение, диагностику и интерпретировать полученные результаты	2
	Определять цели и задачи планирования деятельности классного руководителя	2
	Планировать, организовывать и проводить совместно с обучающимися внеурочные мероприятия. Использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий	14

	Организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения. Создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе	10
	Анализировать планы и организацию деятельности классного руководителя, разрабатывать предложения по ее коррекции.	2
	Проводить анализ и самоанализ внеурочных мероприятий, разрабатывать предложения по их совершенствованию и коррекции	2
	Определять цели и задачи работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания, составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими)	2
	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания. Организовывать и проводить разнообразные мероприятия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий	2
	Анализировать результаты работы с родителями	2
	Использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса	2
Методическое обеспечение образовательного процесса.	Разрабатывать рабочие программы, календарно-тематические планы в соответствии с примерной программой, УМК, особенностям класса	
	Принять участие в оформлении предметно – развивающей среды в кабинете (вид метода и предмета оформления на выбор студента, в соответствии с запросом класса)	4
	Организовать проектную деятельность учащихся начальной школы (вид и содержание проекта на выбор студента)	4
	Организовать презентацию результатов проектной деятельности учащихся начальной школы в виде выступления (на педагогическом совете, МО начальных классов и т.д.)	2
	Разработать план работы с учащимися, успеваемость и качество обучения у которых ниже уровня класса (начальной школы) , с целью улучшения результатов	2
	Оформите портфолио достижений по результатам практики	4
	Всего	144

#### 4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова, на базе которого реализуется ППССЗ по направлению подготовки 44.02.02 Преподавание в начальных классах углубленной подготовки, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных Федеральным государственным стандартом и учебным планом, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам.

Для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультации и т.п.) колледж располагает 3799,1 кв. м. учебно-лабораторных площадей, размещенных в едином учебном корпусе, оформленных в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими требованиями, противопожарными правилами и нормами.

Материально-техническая база включает компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в Интернет.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

-лекционные аудитории, оснащенные современным видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет,

-лаборатории для проведения семинарских и практических занятий (оснащенные мультимедийным и специальным оборудованием),

-библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, в локальную сеть колледжа и Интернет),

-компьютерные классы на 20 рабочих мест.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности

№	Наименование
19	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин
14	Кабинет педагогики и психологии
28	Кабинет физиологии, анатомии и гигиены
13	Кабинет иностранного языка
20	Кабинет русского языка с методикой преподавания
11	Кабинет математики с методикой преподавания
27	Кабинет естествознания с методикой преподавания
25	Кабинет музыки и методики музыкального воспитания
17	Кабинет методики обучения продуктивным видам деятельности
15	Кабинет детской литературы
32	Кабинет теории и методики физического воспитания
5	Кабинет безопасности жизнедеятельности
23	Кабинет информатики и информационно-коммуникационных технологий
	Спортивный зал
	Зал ритмики и хореографии
	Библиотека
7	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
	Актовый зал

Наименование учебных дисциплин	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня



(модулей), практики, предусмотренны х учебным планом ОПОП/ППССЗ	основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения
Иностранный язык	Кабинет №13 Иностранного языка Принтер Samsung лазерный ML-2160/XEV-1 Телевизор LED 39" Mystery MTV-4018LW-1 Ноутбук – 1 Проигрыватель-1 Наглядные пособия: 1.Грамматические таблицы 2.Сюжетные картинки 3.Географическая карта Великобритании 4.Звуковые приложения к учебным пособиям 5.Учебные фильмы 6.Мультимедийные презентации Комплект презентаций Рабочая программа по учебной дисциплине ОГСЭ.02 Иностранный язык. Протокол №1 от 02.06.2016.
Физическая культура	Спортивный зал Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий Рабочая программа по учебной дисциплине ОГСЭ.05 Физическая культура. Протокол №1 от 02.06.2016. Протокол №1 от 28.08.2017. Протокол №1 от 28.08.2018
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет №19 Гуманитарных и социально-экономических дисциплин Компьютер ACER Мультимедийный проектор View Sonik Акустические колонки Elegant 2OCH Принтер Brother Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Протокол №1 от 02.06.2016 Протокол №1 от 28.08.2017. Протокол №1 от 28.08.2018
Менеджмент	Кабинет №5 Менеджмента в социальной работе Ноутбук ASUS Мультимедийный проектор BENQ Комплект слайдовых презентаций Таблица «Стили управления» Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.07 Менеджмент. Протокол №1 от 02.06.2016 Протокол №1 от 28.08.2017. Протокол №1 от 28.08.2018
Экономика образования	Кабинет №19 Гуманитарных и социально-экономических дисциплин Компьютер ACER Мультимедийный проектор View Sonik Акустические колонки Elegant 2OCH Принтер Brother Комплект слайдовых презентаций Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Экономика образовательной организации. Протокол №1 от 02.06.2016. Протокол №1 от 28.08.2017. протокол №1 от 28.08.2018

Этнопедагогика	<p>Кабинет №14 Педагогики и психологии          Комплект слайдовых презентаций Интерактивная доска SMART130Board          Мультимедийный проектор ACER X112          Монитор DEXP          Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Этнопедагогика          Протокол №1 от 02.06.2016. Протокол №1 от 28.08.2017. Протокол №1 от 28.08.2018</p>
Основы педагогического мастерства	<p>Кабинет №14 Педагогики и психологии          Комплект слайдовых презентаций Интерактивная доска SMART130Board          Мультимедийный проектор ACER X112          Монитор DEXP          Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы педагогического мастерства. Протокол №1 от 02.06.2016. Протокол №1 от 28.08.2017. Протокол №1 от 28.08.2018</p>
Организация образовательного процесса в малокомплектной школе	<p>Кабинет №14 Педагогики и психологии          Интерактивная доска SMART130Board          Мультимедийный проектор ACER X112          Монитор DEXP          Комплект слайдовых презентаций          Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Организация образовательного процесса в малокомплектной школе. Протокол №1 от 02.06.2016. Протокол №1 от 28.08.2017. протокол №1 от 28.08.2018</p>
Русский язык с методикой преподавания	<p>Кабинет №15 Русского языка и литературы          Ноутбук ACER          Мультимедийный проектор Optoma          Многофункциональное устройство Canon          Интерактивная доска TRIUMF BOARD          Документ-камера TRIUMF BOAR          Акустические колонки TopDevice          Гарнитура компактная Senmai          Комплект таблиц по русскому языку для начальной школы          Комплект таблиц по русскому языку для начальной школы для интерактивной доски          Электронные пособия по методике преподавания русского языка в начальной школе          Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования. Протокол №1 от 02.06.2016          Протокол №1 от 28.08.2017. протокол №1 от 28.08.2018</p>
Детская литература с практикумом по выразительному чтению	<p>Кабинет №15 Детской литературы          Ноутбук ACER          Мультимедийный проектор Optoma          Многофункциональное устройство Canon          Интерактивная доска TRIUMF BOARD          Документ-камера TRIUMF BOAR          Акустические колонки TopDevice          Гарнитура компактная Senmai          Комплект таблиц по литературному чтению для начальной школы          Комплект таблиц по литературному чтению для начальной школы для интерактивной доски          Электронные пособия по методике преподавания литературного</p>

	<p>чтения в начальной школе Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования. Протокол №1 от 02.06.2016 Протокол №1 от 28.08.2017. протокол №1 от 28.08.2018</p>
<p>Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания</p>	<p>Кабинет №11 Математики с методикой преподавания Ноутбук ACER Принтер SAMSUNG Акустические колонки SAMSUNG Мультимедийный проектор BENQ Комплект таблиц по математике для начальной школы Комплект таблиц по математике для начальной школы для интерактивной доски Комплект чертежных инструментов Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования. Протокол №1 от 02.06.2016 Протокол №1 от 28.08.2017. протокол №1 от 28.08.2018</p>
<p>Естествознание с методикой преподавания</p>	<p>Кабинет №27 Естествознания с методикой преподавания Ноутбук HP Мультимедийный проектор Acer X110P Сканер HP Коллекция полезных ископаемых Гербарий Коллекция насекомых Микроскоп Глобус Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования. Протокол №1 от 02.06.2016 Протокол №1 от 28.08.2017. протокол №1 от 28.08.2018</p>
<p>Организация и руководство народным художественным творчеством</p>	<p>Кабинет №30 Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества Ноутбук ASUS Мультимедийный проектор View Sonic Принтер SAMSUNG Экран Комплект электронных пособий по методике преподавания изобразительного искусства Комплект слайдовых презентаций Комплект муляжей фруктов Комплект таблиц по декоративно-прикладному искусству Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования. Протокол №1 от 02.06.2016 Протокол №1 от 28.08.2017. протокол №1 от 28.08.2018</p>
<p>Теория и методика этнокультурного образования</p>	<p>Кабинет №21 Родного языка с методикой преподавания Ноутбук ASUS (X551CA) (HD) Pentium 2117U Проектор ACER X112 Экран маленький Комплект слайдовых презентаций Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования. Протокол №1 от</p>

	02.06.2016 Протокол №1 от 28.08.2017. протокол №1 от 28.08.2018
--	--

## **5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### **5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

Текущий контроль учебных дисциплин, междисциплинарных курсов проводится в пределах учебного времени

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

По каждой дисциплине, междисциплинарному курсу преподавателями разрабатываются методические рекомендации для студентов по организации текущего контроля знаний и умений, в которых определяются: формы, периодичность, контрольно-диагностические материалы и другое методическое обеспечение текущего контроля знаний. Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений обучающихся по всем изучаемым дисциплинам и профессиональным модулям, он осуществляется на учебных занятиях, в период прохождения учебных и производственных практик, внеаудиторной самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся и проводится в каждом семестре. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся: экзамен, включая экзамен по модулю, дифференцированный зачет/зачет.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов очной формы обучения не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов/дифференцированных зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Дифференцированные зачеты проводятся в счет времени, отведенного на изучение дисциплины, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Промежуточная аттестация в форме экзамена или дифференцированного зачета проводится по окончании междисциплинарного курса каждого профессионального модуля.

По окончании изучения каждого профессионального модуля за счет часов, отведенных на промежуточную аттестацию, с участием работодателей проводится экзамен по модулю, целью которого является проверка готовности обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в «Требованиях к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО с решением: вид профессиональной деятельности «освоен / не освоен» и записью в зачетной книжке обучающегося «освоен, «оценка», если модуль освоен.

Условием допуска к экзамену (по модулю) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Студенты по итогам учебного курса и при полном выполнении всех учебных заданий, предусмотренных учебным планом и учебными программами не позднее фактического начала учебного года переводятся с курса на курс приказом директора колледжа.

Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования

академической задолженности. В указанный период не включается время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Студенты, выполнившие учебный план полностью, допускаются к государственной итоговой аттестации.

## **5.2.Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) - это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе с соблюдением единых требований и правил и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией, которая проводится на основании, разработанных в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №968 от 16.08.2013.

Защита выпускной квалификационной работы является обязательным испытанием, включаемым в государственную итоговую аттестацию всех выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования углубленного уровня 49.02.01 Физическая культура.

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний и умений.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления готовности выпускника к осуществлению основных видов деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников требований регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

Выпускная квалификационная работа является интегративной работой, может объединять теорию и практику комплексного научного решения исследуемой проблемы. Она должна быть актуальной, представлять практическую значимость и может выполняться по предложениям образовательных организаций и предприятий.

Тема ВКР определяется при разработке программы государственной итоговой аттестации в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией.

Тематика выпускных квалификационных работ по специальностям определяется содержанием программы подготовки специалистов среднего звена на основании учебного плана педагогического колледжа.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями педагогического колледжа по возможности совместно со специалистами образовательных организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими дисциплинарными (цикловыми) комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных работ должны отражать современный уровень развития образования, культуры, науки, производства и соответствовать социальному заказу общества.

При подготовке ВКР каждому студенту назначается руководитель из числа преподавателей колледжа или других образовательных организаций по профилю ВКР. Руководитель ВКР назначается приказом директора колледжа.

ВКР может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер.

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идея и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает доклад студентов (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протокол обсуждения составляется на каждого студента выпускника. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, ответственным секретарем и членами комиссии.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку "неудовлетворительно", имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

Студенту, получившему оценку "неудовлетворительно" при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссией после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

### **5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Предметом государственной итоговой аттестации выпускников на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценка квалификации выпускников осуществляется при участии работодателей.

По специальности разрабатывается Программа государственной итоговой аттестации, которая утверждается директором колледжа по согласованию с работодателем после их обсуждения на заседании педагогического совета. Программа государственной итоговой аттестации определяет:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуру проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №968 от 16.08.2013. и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа(проект)). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяется Положением о выпускной квалификационной работе ГБПОУ ИО «Боханский педагогический колледж им.Д.Банзарова».

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №968 от 16.08.2013., требованиями федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования и локальными актами ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о профессиональном образовании;
- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации образовательных программ, осуществляемых в ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии формируется из числа:

- педагогических и руководящих работников ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова;
- представителей предприятий и организаций - социальных партнеров.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова. Количественный состав государственной аттестационной комиссии, не меньше 5 человек, обеспечит объективность и компетентность оценивания результатов аттестации.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель экзаменационной комиссии, не состоящий в штате колледжа и имеющий профессиональную деятельность или квалификацию, соответствующую профилю подготовки выпускаемых специалистов, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Заместителем председателя экзаменационной комиссии является директор ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова и/или заместитель директора по учебной работе.

Решения государственной экзаменационной комиссии о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим. Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии отражается в протоколе.

Результаты государственной итоговой аттестации фиксируются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссией и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

Выпускникам, не прошедшим итоговые аттестационные испытания в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, назначается другой срок их прохождения или аттестация выпускников откладывается до следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии.

При несогласии выпускника с результатами аттестационного испытания, ему предоставляется возможность опротестовать оценку в течение трех дней после ее объявления, подав апелляцию в письменной форме в апелляционную комиссию, создаваемую и утверждаемую педагогическим советом. При необходимости выпускник имеет право пройти аттестационное испытание повторно на заседании государственной



экзаменационной комиссии другого или расширенного состава.

Государственная итоговая аттестация выпускника при ее успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

#### **5.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор ГБПОУ ИО БПК либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные

образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ГБПОУ ИО БПК им.Д.Банзарова.

## **6. Социокультурная среда колледжа**

Социокультурная среда колледжа представляет собой совокупность различных условий жизнедеятельности, социального поведения обучающегося и формирования общих и профессиональных компетентностей будущего специалиста. Формирование социокультурной среды в колледже является неотъемлемой частью образовательного процесса. В своей работе мы руководствуемся «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г.», государственной программой Иркутской области «Развитие образования» на 2014-2020 годы, муниципальной целевой программой «Молодежная политика в муниципальном образовании «Боханский район» на 2016-2020 годы.

Развитие воспитывающей образовательной и социокультурной среды колледжа выстраивается с ориентацией на компетентностную модель личности выпускника и реализуется по следующим направлениям: формирование гражданского самосознания, патриотическое воспитание; становление профессиональной компетенции, поддержка научно-исследовательских инициатив; социально-правовая защита и поддержка студентов; развитие студенческого творчества; формирование привычки к здоровому образу жизни, профилактика саморазрушающего поведения студентов; содействие развитию студенческого самоуправления.

Реализация задач осуществляется системно через реализацию общеразвивающих

программ дополнительного образования во внеурочной деятельности, научно-исследовательскую работу студентов, студенческое самоуправление, добровольческое движение «Добрынычи», для личностного развития студентов работают спортивно-патриотический центр "Снежный барс", включающий спортивно-оздоровительное, военно-патриотическое, общественно-полезное направления, художественно-творческий центр "Звезда", включающий хореографическое направление, музыкальное направление, театральное искусство.

В колледже организована деятельность кружков и секций, заключены договора о сетевом взаимодействии с МБОУ ДОД «Боханская ДЮСШ», МБОУ ДОД «Боханский дом детского творчества», МБУК «Межпоселенческое клубное объединение» МО Боханский район. Развиваем социальное партнерство с организациями, ведомствами по решению вопросов занятости обучающихся во внеурочное время - это Министерство по молодежной политике Иркутской области, ИГБУК «Центр культуры коренных народов Прибайкалья», Отдел по молодежной политике, спорту и туризму МО «Боханский район», МБУК «Межпоселенческое клубное объединение» МО «Боханский район», МБУК Боханская межпоселенческая библиотека, МО «Бохан», Боханская территориальная избирательная комиссия, ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Боханского района», ОГБУЗ «Боханская РБ», КДН и ЗП МО «Боханский район», МО МВД России «Боханский», Общественная организация Совет ветеранов Боханского района.

Обучающиеся, занимаясь в объединениях дополнительного образования, достигают успешных результатов. Целостность и взаимосвязь педагогического процесса в колледже достигается общностью целей и требований, посредством педагогического взаимодействия, направленного на развитие инициативности, способности строить свои действия с учётом действий партнёра, понимание эмоционального состояния участников совместной деятельности.

Созданы и реализуются социально-значимые проекты:

- «Проектирование образовательной среды ГБПОУ ИО «Боханский педагогический колледж им. Д.Банзарова» как фактор развития профессионального самосознания будущих педагогов» - Программа профессионального воспитания «БУДУЩЕЕ ЗА НАМИ»;
- «Проект обновления и модернизации материально-технической базы воспитательной системы»;
- Проект Дизайн-бюро «Цветной бриз» по формированию информационной среды и позитивного имиджа образовательной организации;
- «СПО – территория без наркотиков» на 2018-2023 годы;
- "Мы вместе" по постинтернатному сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

В колледже организованы условия, способствующие самореализации личности студентов через общественно-полезную деятельность. Направления волонтерской деятельности - социальное волонтерство, экологическое волонтерство, профилактика здорового и безопасного образа жизни, событийное волонтерство. Для формирования позитивного образа волонтера как фактора социально-экономического развития региона, развития молодежного добровольческого движения подписано соглашение о сотрудничестве, взаимодействии и партнерстве с Областным государственным учреждением социального обслуживания «Психоневрологический интернат с.Бильчир». Содержанием деятельности, которого входит взаимодействие по разным направлениям, участие в реализации мероприятий по развитию добровольчества, реализации совместных добровольческих проектов, программ, акций.

Студенты активно включаются в профессиональные конкурсы «Молодые профессионалы», «Абилимпикс», конкурс вожатского мастерства «Лучший вожатый», «Студент года». Реализация программы профессионального воспитания студентов предусматривает формирование сознательного отношения к выбранной профессии, профессиональному долгу, формирование осознанной профессиональной мотивации. Социокультурная среда педагогического колледжа является динамично развивающейся системой, которая обеспечивает возможность формирования общекультурных компетенций

выпускника, всестороннего, целостного развития личности.

### 3.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточно й аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					I курс		II курс		III курс	
			максимальная	самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
					всего занятий	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)	17	23	17	22	16	14
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	16
	<b>Обязательная часть циклов</b>		<b>5472</b>	<b>1548</b>	<b>3924</b>	<b>1679</b>	<b>6</b>	<b>576</b>	<b>720</b>	<b>468</b>	<b>468</b>	<b>360</b>	<b>504</b>
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>13\6Д3\0Э</b>	<b>995</b>	<b>385</b>	<b>610</b>	<b>509</b>	<b>0</b>	<b>146</b>	<b>126</b>	<b>100</b>	<b>52</b>	<b>88</b>	<b>98</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	3	72	24	<b>48</b>	28						48	
ОГСЭ.02	Психология общения	Д3	72	24	<b>48</b>	28		48					
ОГСЭ.03	История	Д3	72	24	<b>48</b>	28				48			
ОГСЭ.04	Иностранный язык	Д3	258	86	<b>172</b>	168		32	40	26	26	20	28
ОГСЭ.05	Физическая культура	3,3,3,3,3,Д3	344	172	<b>172</b>	170		32	40	26	26	20	28
ОГСЭ.06	Бурятский язык и литература	Д3	120	40	<b>80</b>	62		34	46				
ОГСЭ.07	Регионоведение	Д3	57	15	<b>42</b>	25							42
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>03\2Д3\0Э</b>	<b>188</b>	<b>62</b>	<b>126</b>	<b>97</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ЕН.01	Математика	Д3	94	31	<b>63</b>	37	<b>0</b>	17	46				
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Д3	94	31	<b>63</b>	60	<b>0</b>	17	46				
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>4289</b>	<b>1101</b>	<b>3188</b>	<b>1073</b>	<b>6</b>	<b>396</b>	<b>502</b>	<b>368</b>	<b>416</b>	<b>272</b>	<b>406</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>23\3Д3\3Э</b>	<b>755</b>	<b>236</b>	<b>519</b>	<b>196</b>	<b>0</b>	<b>153</b>	<b>144</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>188</b>

ОП.01	Педагогика	ДЗ	120	40	<b>80</b>	32			46	34			
ОП.02	Психология	Э	120	40	<b>80</b>	32		34	46				
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Э	103	34	<b>69</b>	24		34	35				
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	З	72	24	<b>48</b>	14							48
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	Э	102	34	<b>68</b>	28		51	17				
ОП.06	Введение в специальность	З	49	15	<b>34</b>	15		34					
ОП.07	Этнопедagogика	ДЗ	75	19	<b>56</b>	17							56
ОП.08	Менеджмент	ДЗ	57	15	<b>42</b>	17							42
ОП.09	Экономика образования		57	15	<b>42</b>	17							42
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>		<b>3534</b>	<b>865</b>	<b>2669</b>	<b>877</b>	<b>6*</b>	<b>243</b>	<b>358</b>	<b>334</b>	<b>416</b>	<b>272</b>	<b>218</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Преподавание по программам начального общего образования</b>	<b>037ДЗ5Э</b>	<b>2451</b>	<b>616</b>	<b>1835</b>	<b>629</b>	<b>6*</b>	221	293	187	260	144	154
МДК.01.01	Теоретические основы организации обучения в начальных классах	Э	214	71	<b>143</b>	58		51	92				
МДК.01.02	Русский язык с методикой преподавания	Э	346	115	<b>231</b>	96		51	46	34	40	32	28
МДК.01.03	Детская литература с практикумом по выразительному чтению		120	40	<b>80</b>	64					20	32	28
МДК.01.04	Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	Э	363	121	<b>242</b>	86		34	46	34	40	32	56
МДК.01.05	Естествознание с методикой преподавания	ДЗ	192	64	<b>128</b>	40				34	20	32	42
МДК.01.06	Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом	ДЗ	136	45	<b>91</b>	73				51	40		
МДК.01.07	Теория и методика физического воспитания с практикумом	ДЗ	60	20	<b>40</b>	32		17	23				
МДК.01.08	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	ДЗ	120	40	<b>80</b>	64		34	46				
МДК.01.09	Методика преподавания информатики с практикумом	ДЗ	90	30	<b>60</b>	48					60		
МДК.01.10	Теория и методика преподавания бурятского языка/Теория и методика преподавания изобразительного искусства	Э	234	70	<b>164</b>	68		34	40	34	40	16	
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36	0	<b>36</b>	0	0	36					
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	540	0	<b>540</b>	0	0		108	108	144	180	

<b>ПМ.02</b>	<b>Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников</b>	<b>03\3Д3\3Э</b>	<b>714</b>	<b>150</b>	<b>564</b>	<b>170</b>	<b>6*</b>	<b>22</b>	<b>42</b>	<b>64</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>64</b>
МДК.02.01	Основы организации внеурочной работы	Э	127	42	<b>85</b>	42				17	20	48	
МДК.02.02	Школа подготовки вожатых	ДЗ	55	18	<b>37</b>	16				17	20		
МДК.02.03	Организация и руководство народным художественным творчеством/Теория и методика этнокультурного образования	Э	352	90	<b>262</b>	112		22	42	30	56	48	64
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36	0	<b>36</b>	0	0			36			
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	144	0	<b>144</b>	0	0				144		
<b>ПМ.03</b>	<b>Классное руководство</b>	<b>03\2Д3\1Э</b>	<b>207</b>	<b>57</b>	<b>150</b>	<b>42</b>	<b>6*</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>51</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.03.01	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	ДЗ	171	57	<b>114</b>	42			23	51	40		
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	36	0	<b>36</b>	0	0				36		
<b>ПМ.04</b>	<b>Методическое обеспечение образовательного процесса</b>	<b>03\1Д3\1Э</b>	<b>162</b>	<b>42</b>	<b>120</b>	<b>36</b>	<b>6*</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
МДК.04.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя	ДЗ	126	42	<b>84</b>	36				32	20	32	
ПП.04	Производственная практика		36		<b>36</b>	0	0	0				36	
<b>Всего</b>			<b>5472</b>	<b>1548</b>	<b>3924</b>	<b>1679</b>	<b>0</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>576</b>	<b>504</b>
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>	ДЗ	144										4 нед
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>												6 нед
<b>Консультации на студента по 4 часа в год</b>						<b>Всего</b>	дисциплин и МДК	<b>576</b>	<b>720</b>	<b>468</b>	<b>468</b>	<b>360</b>	<b>504</b>
							учебной практики	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Государственная итоговая аттестация</b>							производств. Практики	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>324</b>	<b>216</b>	<b>0</b>
<b>1. Программа углубленной подготовки</b>							преддипломн. практики						<b>144</b>
1.1. Дипломный проект (работа)							экзаменов		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
Выполнение дипломного проекта (работы) с 18 мая по 15 июня (всего 4 нед.)							диф. зачетов	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
Защита дипломного проекта (работы) с 16 июня по 30 июня (всего 2 нед.)							зачетов	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### 3.2. Календарный учебный график

### Приложение 2

курс	Сентябрь				29сент-5 окт	Октябрь			27окт-2нояб	Ноябрь				Декабрь				29дек-4январ	Январь				31январь-6февр	Февраль			27февр-5март	Март		
	даты	1-7	8-14	15-21		22-28	6-12	13-19		20-26	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21		22-28	5-11	12-16	17-23		24-30	7-13	14-20		21-26	6-12	13-19
№ нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1 курс	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	=	=	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
2 курс	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	уп	=	=	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п
3 курс	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	::	=	=										

курс	даты	Апрель				Май				29май-4июн	Июнь			2июнь-21	Июль				3июль-6авг	Август			28авг-3сен	
		27март-2а	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21		22-28	5-11	12-18		19-25	3-9	10-16	17-23		24-30	7-13	14-20		21-27
№ нед		31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
1 курс		п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	::	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=
2 курс		п	п	п	п	п	п	п	п	п	::	::	8	8	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
3 курс					х	х	х	х	Д	Д	Д	Д	ш	ш										

	обучение по дисциплинам и МДК	=	каникулы
у	учебная(рассредоточенная) практика	::	промежуточная аттестация
8	производственная (концентрированная) практика	о	учебная (концентрированная) практика
х	преддипломная практика	п	производственная(рассредоточенная) практика
д	подготовка к ГИА	ш	Государственная итоговая аттестация